**অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ সংযোজনী:-৬**

 **অগ্রগতি প্রতিবেদন (জুলাই,২০২১ হইতে সেপ্টেম্বর,২০২১)**

**দপ্তর/সংস্থার নাম: খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা পরিষদ ।**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদনসূচক | প্রমাণক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন২০২০-২১ | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ,২০২১-২২ |  |
| লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম  | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে  | মন্তব্য |
| ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ |  | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | 9 | 10 | ১1 | ১2 | ১3 | ১4 | ১৫ |
| প্রাতিষ্ঠানিকব্যবস্থাপনা | ৫ | [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ  | [১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | হালনাগাদ সম্পন্নের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক | সংখ্যা | ৫ | - | - | লক্ষ্যমাত্রা | ৪ | ৩ | - | - | - |  |
| অর্জন | 1 |  |  |  |  |  |
| পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন | ২০ | [২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ  | [২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত  | নিষ্পত্তি প্রতিবেদন | % | ৮  | - | - | লক্ষ্যমাত্রা | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | - |  |
| অর্জন | ৯০% |  |  |  |  |  |
| [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন | [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা | সংখ্যা | ৫ | - | - | লক্ষ্যমাত্রা | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |  |
| অর্জন | ১ |  |  |  |  |  |
| [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ | [২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত | পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন |  সংখ্যা | ৩ | - | - | লক্ষ্যমাত্রা | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |  |
| অর্জন | ১ |  |  |  |  |  |
| [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা  | [২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত | সভার কার্যবিবরণী | সংখ্যা | ৪ | - | - | লক্ষ্যমাত্রা | ২ | ১ |  | - | - |  |
| অর্জন | ১ |  |  |  |  |  |